



**Riunione Direttivo**

Verbale n. 74

29 aprile 2022

Alle ore 14.30, in modalità online sulla piattaforma Cisco Webex ANAI, si riunisce il direttivo della ANAI – Sezione Piemonte e Valle d'Aosta.

Presenti:

Chiara Quaranta, Silvia Colombano, Claudia Molino, Sara Rivoira, Davide Bobba, Giovanni Jarre, Alice Fazzari

Partecipano dalle ore 16.00, i soci: Vincenzo Tedesco e Marco Carassi

Ordine del giorno

- 1 Approvazione verbale 7 marzo 2022;
- 2 Nomina segretario Workshop Doc El;
- 3 Aggiornamento sulla revisione del sito Doc El;
- 4 Calendarizzazione e contributo corso Access organizzato dal Centro studi Santa Rosa di Viterbo;
- 5 Attività formative di Sezione: tipologia, calendarizzazione etc.;
- 6 Campagna associativa 2022: numero soci al 31 marzo;
- 7 Eventuale contributo per i soci partecipanti all'Assemblea nazionale;
- 8 Vari ed eventuali.

1 – Approvazione verbale del 7 marzo

Il Direttivo approva all'unanimità il verbale della riunione del Direttivo del 7 marzo 2022.

2 - Nomina segretario Workshop Doc El

Il Direttivo approva la nomina di Francesco Del Castillo come segretario del Workshop per l'anno 2022, previo riscontro della disponibilità e della fattibilità dal punto di vista contrattuale.

3 - Aggiornamento sulla revisione del sito Doc El

Lorenzo Manetta, incaricato per la revisione del sito e Rebecca Dezzani, referente di Alicubi, hanno preso i primi contatti e stanno predisponendo i contenuti per i lavori di aggiornamento del sito del Workshop del Documento elettronico.

**4 - Calendarizzazione e contributo corso Access organizzato dal Centro studi Santa Rosa di Viterbo**

Il Direttivo ha scelto l'opzione 3 segnalata nel precedente verbale: Corso aperto a tutti organizzato dal Centro studi Santa Rosa di Viterbo con una riduzione per i soci ANAI del 20% (che può arrivare anche al 50% a seconda del numero degli iscritti). Il contributo di partecipazione al corso per allievo è pari a 250,00 euro e la programmazione è prevista nel mese di giugno. Sconto di 50,00 € per i soci Anai.

Il Direttivo approva di devolvere un contributo come Anai Sezione P&VdA di 250,00 € per le spese di segreteria del Centro Studi Santa Rosa di Viterbo che organizza il corso. Essendoci uno sconto per tutti i soci Anai si verificherà con la segreteria Nazionale l'eventuale diffusione della locandina pubblicitaria attraverso mail list nazionale.

**5 - Attività formative di Sezione: tipologia, calendarizzazione etc.**

**14 giugno, Seminario sulla cartografia**

Il Seminario è stato proposto fra gli eventi di formazione finanziati dalla Fondazione 1563 e nel caso venisse sostenuto il Direttivo propone un gettone di presenza per i docenti. Nel caso in cui fosse a carico della Sezione il Direttivo propone di partecipare con un contributo per le spese di ospitalità. Visto che l'iniziativa potrebbe rientrare nella settimana internazionale degli archivi potrebbe essere maggiormente pubblicizzato. Tedesco propone anche di estendere l'invito agli allievi delle Scuola di Archivistica.

9 giugno è in previsione la visita guidata presso Camera-Fondazione per la fotografia organizzata da Barbara Bergaglio e riservata ai soci Anai; in quest'occasione i soci potranno vedere la mostra "Capolavori della fotografia moderna 1900-1940. La collezione Thomas Walther del Museum of Modern Art, New York". Quaranta informa il Direttivo sull'approvazione della collaborazione annuale con Camera da parte di Anai Nazionale, e delle proposte di Camera di possibili incontri sulla fotografia organizzati dalla referente di Camera, e della riduzione del biglietto a tutte le mostre per i soci Anai.

Per quanto riguarda il Workshop sul Documento Elettronico la data sarà, come di consueto, fine novembre; il tema è ancora da definirsi.

Carassi informa il Direttivo sull'eventuale subentro della Fondazione 1563 agli Amici dell'Archivio di Stato per il finanziamento del Workshop sul Documento elettronico e afferma inoltre che la settimana prossima la Fondazione si riunirà per decidere.

Rivoira precisa che il Mab non ha ancora organizzato eventi e incontri sul tema del PNRR, perché si è in attesa di un riscontro della Digital Library sulle linee guida.

**6 -Campagna associativa 2022: numero soci al 31 marzo**

Si è condiviso il prospetto delle iscrizioni 2022 (vedi allegato n. 1) e delle morosità, si aspetta l'aggiornamento degli ultimi estratti conto per mandare un sollecito ai morosi.

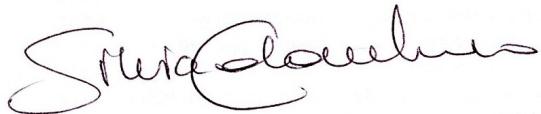
Quaranta sottolinea l'ingresso di un nuovo sostenitore (Archivio Borromeo) e Tedesco propone di pubblicizzare l'attività dei sostenitori con post dedicati sulla pagina Facebook con il titolo il "Volto dei sostenitori". Fazzari e Tedesco si occuperanno della programmazione dei post.

7- Eventuale contributo per i soci partecipanti all'Assemblea nazionale del 28 maggio 2022

Il Direttivo approva un contributo di 50,00€ ai soci per la trasferta a Roma.

Visto l'impegno profuso nelle attività di segreteria e la mancanza di persone del Direttivo nella partecipazione all'Assemblea a Roma, il Direttivo approva la trasferta di Claudia Molino con rimborso come referente del Direttivo.

La riunione si chiude alle 16.50



Il Verbalista



Il Presidente



**Allegato 1**

**SITUAZIONE PAGAMENTI QUOTE PER CATEGORIE AL 09/04/2022**

**ORDINARI**

51 soci in regola

29 soci non hanno pagato il 2022

5 soci non hanno pagato il 2021 e il 2022

13 soci non hanno pagato il 2020, 2021 e 2022

**JUNIOR**

11 soci in regola

5 soci non hanno pagato il 2022

1 socio non hanno pagato il 2021 e il 2022

5 soci non hanno pagato il 2020, 2021 e 2022

**SOSTENITORI**

10 soci in regola

10 soci non hanno pagato il 2022

1 socio non hanno pagato il 2021 e il 2022

2 soci non hanno pagato il 2020, 2021 e 2022

**AMICI**

1 socio in regola

3 soci non hanno pagato il 2022

3 socio non hanno pagato il 2021 e il 2022

2 soci non hanno pagato il 2020, 2021 e 2022